

Machtigingsformulier collegegelden 2011-2012

Ondergetekende (de rekeninghouder) : **IDNR:** _____

Naam en voorletters : _____

Adres : _____

Postcode : _____ Woonplaats : _____

Telefoonnummer : _____ - _____

Bankrekeningnummer : ____ . ____ . ____ . ____ **OF** Girorekening ____ . ____ . ____

Verleent hierbij machtiging aan

Technische Universiteit Eindhoven, Postbus 513, 5600 MB Eindhoven

Betreffende student(e),

Naam, voorletters en idnr. : _____

machtigt de Technische Universiteit Eindhoven van bovengenoemd rekeningnummer af te schrijven in zake collegegelden 2011-2012 :

| Hoogte en type collegegeld | Voorwaarden (voor mee informatie zie de website www.tue.nl/stu) |
|---|---|
| Wettelijk tarief: <input type="checkbox"/> Afschrijving in 5 (vijf) termijnen van €342,60 <input type="checkbox"/> Afschrijving volledige bedrag ineens, €1.713,- | Bachelor-, master- of schakelstudent die: a. voldoet aan de Nationaliteitsvoorwaarde, en b. voldoet aan de Woonplaatsvoorwaarde of Bachelor-, master- of schakelstudent die niet voldoet aan de woonplaatsvoorwaarde maar zijn studie gestart is voor 31 augustus 2011 en nog niet nominaal + 1 jaar ingeschreven heeft gestaan bij zijn opleiding. |
| Instellingstarief bachelor 'hoog': <input type="checkbox"/> Afschrijving in 5 (vijf) termijnen van €1.600,- <input type="checkbox"/> Afschrijving volledige bedrag ineens, €8.000,- | Bachelorstudent die: a. niet voldoet aan de Nationaliteitsvoorwaarde en/of b. niet voldoet aan de Woonplaatsvoorwaarde. |
| Instellingstarief bachelor 'overgang': <input type="checkbox"/> Afschrijving in 5 (vijf) termijnen van €1.088,20 <input type="checkbox"/> Afschrijving volledige bedrag ineens, €5.441,- | Bachelorstudent die: niet voldoet aan de nationaliteitsvoorwaarde maar zijn bachelorstudie op de TU/e is gestart vóór 1 september 2011 (overgangsregeling). |
| Instellingstarief master 'hoog': <input type="checkbox"/> Afschrijving in 5 (vijf) termijnen van €2.500,- <input type="checkbox"/> Afschrijving volledige bedrag ineens, €12.500,- | Master- en schakelstudent die: a. niet voldoet aan de Nationaliteitsvoorwaarde en/of b. niet voldoet aan de Woonplaatsvoorwaarde. |
| Instellingstarief master 'overgang': <input type="checkbox"/> Afschrijving in 5 (vijf) termijnen van €1.806,80 <input type="checkbox"/> Afschrijving volledige bedrag ineens, €9.034,- | Master- en schakelstudent die niet voldoet aan de Nationaliteitsvoorwaarde maar zijn masteropleiding of schakelprogramma op de TU/e is gestart vóór 1 september 2011 (overgangsregeling). |
| Examengeld voor extranei <input type="checkbox"/> Afschrijving volledige bedrag ineens, €856,50,- | Extraneus die voldoet aan: a. de Nationaliteitsvoorwaarde, en b. de Woonplaatsvoorwaarde |

Deelname aan de machtiging zal plaatsvinden volgens de op de volgende pagina vermelde voorwaarden.

Afschrijving ineens:

Het bedrag zal omstreeks 5 september 2011 van uw rekening worden afgeschreven.

Afschrijving in 5 termijnen:

Bij betaling in termijnen wordt de eerste afschrijving verhoogd met € 24,00 administratiekosten.

De afschrijvingen vinden plaats op of omstreeks: **05-09-2011, 14-11-2011, 09-01-2012, 12-03-2012, 07-05-2012**

Plaats: _____

Datum: _____

Handtekening student: _____

Handtekening rekeninghouder: _____

Regeling betaling collegegeld via machtiging per incasso

Betalingen van het collegegeld dienen bij voorkeur te geschieden met een machtiging tot incasso. Hierbij kan worden gekozen voor een éénmalige machtiging voor het totaal verschuldigde collegegeld of voor de regeling gespreide betaling (inning in vijf termijnen). Bij inschrijving als extraneus kan uitsluitend van de éénmalige machtiging gebruik gemaakt worden.

Betaling van het collegegeld door middel van machtiging wordt beschouwd als zijnde een reguliere betaling van collegegeld. Dit betekent dat na verwerking van het inschrijvingsformulier (plus eventueel bijbehorende bescheiden) en het machtigingsformulier, de inschrijving is afgerond.

Deelname aan de gespreide betaling kan in principe tot het moment van eerste inning (begin september). Mocht je na de inning van de eerste termijn nog mee willen doen aan de gespreide betaling, dan zal eerst het bedrag van de eerste termijn (aangevuld de administratiekosten) door het STU ontvangen moeten zijn. Zodra dit ontvangen is, zal de inschrijving en de machtiging verder worden verwerkt.

Onvolledig en/of onjuist ingevulde formulieren worden niet in behandeling nemen en worden geretourneerd!

Controleer voor verzending het formulier op juistheid en volledigheid. In verband met controles is het van belang dat het formulier zo snel mogelijk wordt verzonden. Hierdoor kan de TU/e de student in de gelegenheid stellen eventuele fouten nog te herstellen.

Voorwaarden voor betaling collegegeld via machtiging per incasso:

- De rekeninghouder dient te beschikken over een Nederlandse bankrekening of girorekening (géén spaarrekening);
- De rekeninghouder machtigt door ondertekening van het machtigingsformulier de onderwijsinstelling het collegegeld éénmalig of in vijf termijnen van de bank- of girorekening af te schrijven.
- De rekeninghouder dient er voor zorg te dragen dat er omstreeks de afschrijfdatum/data voldoende saldo op de rekening staat.

Aanvullende voorwaarden voor gespreide betaling collegegeld:

- De rekening kan niet worden opgeheven alvorens de laatste termijn is voldaan en een eventueel tekort op de rekening is aangevuld. Bovendien kan de machtiging niet worden ingetrokken.
- Het wijzigen van het rekeningnummer waarvan geïncasseerd moet worden is tot maximaal twee weken voor de uitvoeringsdatum mogelijk.
- Bij machtiging tot afschrijving in vijf termijnen worden € 24,00 administratiekosten in rekening gebracht. Incasso hiervan vindt plaats tegelijk met de inning van de eerste termijn. Bij deelname aan de machtiging tot incasso vanaf een volgende termijn, moeten deze administratiekosten voldaan worden voordat de inschrijving kan worden afgerond.
- De binnenkomende gelden van studiefinanciering of andere bronnen van inkomsten dienen op deze rekening te worden geboekt.
- Uitgevoerde boekingen kunnen niet door de student of rekeninghouder worden teruggedraaid.
- Wanneer de rekeninghouder niet aan de financiële verplichtingen kan voldoen, kan de universiteit overgaan tot beëindiging van de inschrijving van de student.
- Indien niet aan eerder genoemde voorwaarden is voldaan en de rekeninghouder in gebreke blijft, komen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten voor zijn rekening.