

Parkeerreglement

Kosten

De parkeertarieven zijn:

- Eerste half uur gratis
- € 0,50 per twintig minuten
- € 5,00 per 24 uur (dagtarief)
- € 5,00 voor een verloren kaart
- € 7,50 per stuk voor extra uitrijkaarten

Het is mogelijk om binnen een halfuur de TU/e-campus kosteloos op en af te rijden voor onder meer de aflevering van goederen.

Maximale parkeertijd

Men kan maximaal 48 uur achter elkaar gebruik maken van een parkeerplaats voor het dagtarief van € 5,00. Na 48 uur geldt er een dagtarief van € 16,00.

Betaalautomaten

- De betaalautomaten zijn voorzien van een gebruiksaanwijzing op de automaat zelf en via het display krijgt de gebruiker ook aanwijzingen.
- Er kan bij de betaalautomaten worden betaald met muntgeld, papiergeld en chipknip.
- De betaalautomaten staan overdekt en zijn voorzien van een intercominstallatie en camerabewaking.

Verlies inrijkaart

Als men een inrijkaart kwijt is dan gaat men naar de betaalautomaat. De betrokkene meldt zich via de intercom bij de TU/e-beveiliging. Deze kan door het vrijgeven van een functie de persoon in kwestie eenmalig een nieuwe kaart laten trekken. Voor deze kaart geldt een boetetarief. De kosten zijn € 5,00.

Parkeren met de TU/e-toegangspas

De huidige TU/e-toegangspas kan worden opgewaardeerd met een parkeerautorisatie. Deze toegangspas is in principe voorzien van een foto van de gebruiker. De huidige toegangspas krijgt door een activering in het toegangscontrolesysteem een parkeerautorisatie.

Parkeren met TU/e-parkeerpas

De TU/e-parkeerpas is een pas met alleen een parkeerautorisatie. Deze pas is alleen bruikbaar om de slagbomen te bedienen en geeft verder geen toegangsmogelijkheden.

Gebruik TU/e-toegangspas en TU/e-parkeerpas

- Medewerkers van de TU/e kunnen kosteloos parkeren op de TU/e-campus.
- Deze medewerkers hebben een TU/e-toegangspas of een TU/e-parkeerpas nodig, waarmee ze de slagboom kunnen bedienen. De slagboom gaat omhoog door de pas voor een elektronische paslezer te houden.
- De Safety & Security desk verzorgt de parkeerautorisatie voor automobilisten op de TU/e-campus. TU/e-toegangspassen en TU/e-parkeerpassen zijn bij of via deze afdeling te verkrijgen.
- TU/e-medewerkers kunnen hun TU/e-toegangspas laten opwaarderen als zij beschikken over een voertuig op eigen naam of op naam van de partner. Bij de aanvraag moet de medewerker een kopie kentekenbewijs deel II meesturen. Tevens dient de voorwaarde dat u opgenomen bent in het personeelsbestand (HRM) van de TU/e.
- Bij verlies van de TU/e-toegangspas of TU/e-parkeerpas kan de medewerker een nieuwe pas aanvragen tegen betaling van € 30,00;
- Niet-universiteitsmedewerkers kunnen een TU/e-parkeerpas krijgen via hun eigen werkgever.

Aanvragen parkeerautorisatie

- Met het aanvraagformulier “Aanvraag Parkeerautorisatie” kan een parkeerautorisatie worden aangevraagd. De formulieren zijn te vinden op de site. www.parkeren.tue.nl.

Parkeren voor medewerkers en studenten met een (tijdelijke) beperking in de mobiliteit

- Voor personen met een medische beperking in de mobiliteit zijn invalidenparkeerplaatsen beschikbaar dichtbij de gebouwen.
- Medewerkers met een blijvende medische beperking moeten voor het gebruik van een invalidenparkeerplaats bij de gemeente van de woonplaats een ontheffing aanvragen, waarvan een kopie dient te worden ingeleverd bij de aanvraag van de Parkeerautorisatie.
- Medewerkers met een tijdelijke medische beperking, die tijdelijk een invalidenparkeerplaats nodig hebben, moeten zich wenden tot de leidinggevende. Deze vraagt via de eigen Arbodienst een advies over de mobiliteitsbeperking en beslist over het al dan niet aanvragen van een tijdelijke ontheffing om gebruik te maken van een invalidenparkeerplaats.
- Studenten met een blijvende medische beperking, waardoor het noodzakelijk is met eigen vervoer te komen, kunnen een Parkeerautorisatie aanvragen. Zij moeten voor het gebruik van een invalidenparkeerplaats bij de gemeente van de woonplaats een ontheffing aanvragen, waarvan een kopie dient te worden ingeleverd bij de aanvraag van de parkeerautorisatie.
- TU/e-studenten met een tijdelijke medische beperking, die tijdelijk een invalidenparkeerplaats nodig hebben, moeten zich wenden tot het Onderwijs en Studenten Service Centrum. Deze geeft een advies over de mobiliteitsbeperking en beslist over het aanvragen van een tijdelijke ontheffing om gebruik te maken van een invalidenparkeerplaats. De betreffende student kan op basis van dit advies eveneens kosteloos een tijdelijke parkeerautorisatie aanvragen.
- Fontys Studenten met een tijdelijke medische beperking, die tijdelijk een invalidenparkeerplaats nodig hebben, moeten zich wenden tot de eigen interne contactpersoon. Deze geeft een advies over de mobiliteitsbeperking en beslist over het aanvragen van een tijdelijke ontheffing om gebruik te maken van een invalidenparkeerplaats. De betreffende student kan op basis van dit advies eveneens kosteloos een tijdelijke parkeerautorisatie aanvragen.

Wijziging of stopzetting parkeerautorisatie TU/e-medewerkers

- Wijzigingen met betrekking tot het voertuig moeten via een wijzigingsformulier worden doorgeven. Hiervoor is een wijzigingsformulier te downloaden op www.parkeren.tue.nl.
- Medewerkers die geen parkeerautorisatie meer willen hebben, geven dit ook aan via een wijzigingsformulier. Dit wijzigingsformulier is te downloaden op www.parkeren.tue.nl.
- Bij de inlevering van dit formulier moet de pas worden ingeleverd bij de Safety & Security desk. De TU/e-toegangspas wordt alleen ingeleverd als deze verder niet als TU/e-toegangspas wordt gebruikt ten behoeve van het betreden van gebouwen.
- Bij medewerkers van de TU/e wordt de TU/e-toegangspas of TU/e-parkeerpas automatisch gedeactiveerd wanneer zij uit dienst gaan.

Wijzigingen of stopzetting parkeerautorisatie niet TU/e-medewerkers

- Alleen wijzigingen met betrekking tot het voertuig moeten via een wijzigingsformulier worden doorgeven. Hiervoor is een wijzigingsformulier te downloaden op www.parkeren.tue.nl.
- Medewerkers die geen parkeerautorisatie meer willen hebben, geven dit ook aan via een wijzigingsformulier. Dit wijzigingsformulier is te downloaden op www.parkeren.tue.nl.
- Bij de inlevering van genoemd formulier moet de TU/e-parkeerpas worden ingeleverd. De TU/e-toegangspas wordt alleen ingeleverd als deze verder niet als TU/e-toegangspas wordt gebruikt ten behoeve van het betreden van gebouwen.
- Het formulier en de pas moeten worden ingeleverd bij de interne contactpersoon van de eigen organisatie.
- De TU/e-toegangspas of TU/e-parkeerpas wordt gedeactiveerd wanneer een medewerker uit dienst gaat.

Verlies TU/e-toegangspas of TU/e-parkeerpas

- **Universiteitsmedewerkers** moeten bij de TU/e-beveiliging melden dat hun pas kwijt is. De parkeerfunctie en/of toegangsfunctie worden dan gedeactiveerd. Tegen betaling van € 30,00 wordt binnen drie werkdagen een nieuwe pas gemaakt. Deze pas kan worden afgehaald bij de Safety & Security desk in het Hoofdgebouw.
- **Niet-universiteitsmedewerkers** moeten bij de TU/e-beveiliging melden dat hun pas kwijt is. Via hun eigen interne contactpersoon kunnen zij een nieuwe pas aanvragen. Kosten zijn € 30,00. De nieuwe pas zal binnen 3 dagen bij de interne contactpersoon van de eigen organisatie worden afgeleverd door de Safety & Security desk.

Parkeren voor motorrijder, bezoeker of leverancier

- **Motorrijders** hoeven niet te betalen voor parkeren. Zij kunnen langs de slagbomen de parkeerterreinen betreden en verlaten. Voor motorrijders zijn op diverse plaatsen speciaal ingerichte parkeerplaatsen aanwezig.
- **Betalende bezoekers** moeten bij het oprijden van het parkeerterrein een kaartje trekken of kunnen met de chipknip de slagboom openen. Bij gebruik van de chipknip geeft de automaat GEEN inrijkaart. Uitrijden kan door de chipknip bij de uitrijterminal weer aan te bieden. De betaling vindt dan automatisch plaats. Contante betaling moet voor vertrek worden voldaan bij de betaalautomaat. Het is mogelijk om binnen een halfuur de TU/e-campus gratis op en af te rijden.
- **Niet-betalende bezoekers** die een uitrijkaart hebben ontvangen, kunnen de slagboom openen door eerst de inrijkaart aan de uitrijterminal aan te bieden en daarna de uitrijkaart aan te bieden.
- **Niet-reguliere leveranciers** kunnen binnen een halfuur het parkeerterrein gratis op en af rijden. Als zij langer dan een halfuur nodig hebben, drukken zij bij de uitrit op de intercom. Indien zij een herkenbare auto hebben met bedrijfsnaam, zullen zij door de TU/e-Beveiliging eruit gelaten worden. Heeft de leverancier geen herkenbare auto met bedrijfsnaam, dan zal de leverancier aan de kassa moeten betalen voor het parkeren.
- **Reguliere leveranciers** zullen via hun opdrachtgever de mogelijkheid hebben om een TU/e-parkeerpas aan te vragen. Hiervoor geldt dezelfde procedure als voor een medewerker.

Parkeren voor aannemer, onderhoudsmonteur, storingsmonteur of ingehuurd bedrijf

Aannemers, onderhoudsmonteurs, storingsmonteurs of overige medewerkers van een ingehuurd bedrijf (schoonmakers, automatenverzorgers, cateringmedewerkers) kunnen via hun contractant een TU/e-parkeerpas of TU/e-toegangspas aanvragen. Hiervoor geldt dezelfde procedure als voor medewerkers. Daar waar bedrijfsauto's op naam van het bedrijf staan, moet een kopie kentekenbewijs deel II van het op naam gestelde bedrijf worden meegestuurd bij de aanvraag.

Uitrijkaarten voor relaties

- Uitrijkaarten worden uitgegeven door de Safety & Security desk. Deze kunnen besteld worden via de website www.parkeren.tue.nl.
- Het College van Bestuur van de Technische Universiteit Eindhoven heeft op 12 januari 2012 besloten om het verstrekken van gratis uitrijkaarten per 1 maart 2012 stop te zetten. Dit besluit maakt deel uit van het Parkeerbeleid TU/e Science Park.
- Met externe organisaties, gehuisvest op het TU/e-terrein, zijn afspraken gemaakt over het nieuwe parkeerbeleid.
- Heeft een beheerseenheid of organisatie/bedrijf uitrijkaarten nodig, dan kunnen deze worden besteld per e-mail. Een uitrijkaart kost € 7,50 per stuk.
- Uitrijkaarten hebben een uiterste gebruiksdatum.

Gebruik van het parkeerterrein bij evenementen door niet TU/e-gerelateerde bedrijven

- Externe bedrijven of organisaties die niet zijn gehuisvest op de TU/e-campus kunnen ten behoeve van evenementen gebruik maken van de TU/e-campus als parkeerplaats voor bezoekers/deelnemers.
- Aanvragen hiervoor kunnen via de website www.parkeren.tue.nl of via een afspraak met het hoofd BHV ingediend worden.
- Indien toestemming wordt verleend, kost een parkeerplaats € 7,50. Dit kan via een afkoopregeling of door de uitlevering van uitrijkaarten.

Gebruik van het parkeerterrein bij evenementen/activiteiten door TU/e gerelateerde (studenten)organisaties

Het College van Bestuur heeft een besluit genomen voor de evenementen waarbij de slagbomen opengesteld worden en er gratis geparkeerd kan worden door bezoekers. Een overzicht van deze evenementen is te vinden op www.parkeren.tue.nl onder 'Evenementen'.

Wegenverkeerswet

Ondanks dat slagbomen zijn geplaatst, blijft de TU/e-campus haar openbare functie behouden, aangezien iedereen de TU/e-campus op kan en mag. Dit houdt in dat de wegenverkeerswet blijft gehandhaafd.

Handhavingsbeleid

Wielklemmen

Op het TU/e-terrein is duidelijk aangegeven waar wel/niet geparkeerd kan worden. Regelmatig zullen er door de TU/e-beveiliging parkeercontroles uitgevoerd worden over het gehele TU/e-terrein. Tijdens de controles wordt gelet op foutparkeerders. Er wordt corrigerend opgetreden bij foutparkeerders door middel van het plaatsen van waarschuwingen. Na het verstrekken van één waarschuwing, is de TU/e-beveiliging gerechtigd een wielklem te plaatsen. Indien er een wielklem geplaatst wordt, gebeurt dit volgens de vastgelegde werkinstructie en procedure die bij de TU/e-beveiliging is vastgelegd.

Bij het aanbrengen van een wielklem controleert de TU/e-beveiliging op eventuele schades. Geconstateerde schades worden vermeld op het "parkeerovertredingsformulier". Door de TU/e-beveiliging worden foto's van het (motor)voertuig gemaakt, waarop tenminste de kentekenplaat op leesbare wijze, alle zichtbare schades aan het (motor)voertuig en het wiel waaraan de klem zal worden aangebracht zichtbaar zijn. Nadat de wielklem is aangebracht, wordt door de TU/e-beveiliging een sticker op de ruit van het portier aan de stuurzijde van het (motor)voertuig aangebracht. Op de sticker staat vermeld dat de TU/e-beveiliging zorgdraagt voor het verwijderen van de wielklem en het telefoonnummer wat hierbij gehanteerd moet worden. Indien er een wielklem is aangebracht, zal deze tegen een contante betaling of pinbetaling van € 35,- verwijderd worden.

Bumperkleven

Indien een automobilist zich schuldig maakt aan "bumperkleven", dat wil zeggen het TU/e-terrein verlaat zonder te betalen middels het dicht achter op een voorgaande auto te rijden, bestaat de mogelijkheid dat het betreffende (motor)voertuig de eerstvolgende keer dat deze zich op het TU/e-terrein bevindt een wielklem aangebracht krijgt. De TU/e-beveiliging is gerechtigd een wielklem aan te brengen op basis van "bumperkleven" indien aangetoond kan worden dat het betreffende (motor)voertuig bij een eerder bezoek duidelijk is vastgelegd op camera/foto-beelden, waarbij het kenteken duidelijk waarneembaar is.

Wegsleepregeling

De TU/e-beveiliging is gerechtigd een (motor)voertuig weg te laten slepen, indien;

- de toegankelijkheid van één van de gebouwen op het TU/-e terrein wordt belemmerd;
- de doorgang voor hulpverlenende diensten wordt belemmerd;
- een (motor)voertuig ongerechtigd op een invalidenparkeerplaats staat geparkeerd;
- een (motor)voertuig dusdanig staat geparkeerd dat het inrichten van een evenemententerrein belemmerd wordt;
- een motor(voertuig) op een niet daartoe gerechtigde plaats staat geparkeerd.

Indien een auto is weggesleept, dient de eigenaar zich bij de TU/e-beveiliging te melden. Alle kosten hiermee verbandhoudende worden te allen tijde op de eigenaar van het (motor)voertuig verhaald.

Parkeerreglement

Dit parkeerreglement is opnieuw vastgesteld en heeft als ingangsdatum 1 maart 2012.

TU/e Safety & Security

Hoofdgebouw

E-mail: beveiliging@tue.nl

Site: www.parkeren.tue.nl

T: 040 – 247 50 65